załącznik nr 6a do SIWZ

Wzór Umowy dla Części I

Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr ……2017

zawarta w dniu ……2017 roku pomiędzy Zakładem Usług Komunalnych w Wejherowie, Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wejherowie, 84-200 Wejherowo, ul. Obrońców Helu 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, VIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego Gdańsk- Północ w Gdańsku, numer KRS 0000444147, posiadającą kapitał zakładowy 5.291.000,00 zł, NIP 588-23-98-489, REGON 221803127

reprezentowana przez:

…… –……

Zwanym dalej „Zamawiającym"

a

WYKONAWCĄ : z siedzibą w ……, przy ul. …… Zarejestrowaną w …….. pod numerem …… będącą podatnikiem czynnym podatku Vat i posiadającą nadany numer Nip ……., Regon……../Pesel ……i zgodnie z aktualnym odpisem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy

reprezentowanym przez :

1. …… _____.....
2. …… _____.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim dla planowanej inwestycji pn: Budowa wzorcowego systemu gospodarki na terenie Gminy Miasta Wejherowa pod nazwą EKO-FABRYKA z podziałem na dwie Części:

Część 1: *„Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim dla planowanej inwestycji pn.: Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz z adaptacją obiektów dawnej fabryki drzewnej dla przedmiotowej inwestycji „EKO-FABRYKA" w Wejherowie."*

Część 2: *„Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim dla planowanej inwestycji pn.: „Budowa gniazd – podziemnych punktów zbiórki odpadów,"*

realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwana dalej „Ustawą", została zawarta Umowa, zwana dalej „Umową", o następującej treści:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

   1) Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z opracowaniem Specyfikacji Technicznych Wykonania Odbioru Robót (STWiOR) dla planowanej inwestycji pn.: Budowa

wzorcowego systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Miasta Wejherowa pod nazwą EKO-FABRYKA, zwanej dalej „Dokumentacją" oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji.

2) Sprawozdanie nadzoru autorskiego,
3) Wykonanie obowiązków wynikających z udzielenia gwarancji jakości.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności zaprojektowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z adaptacją obiektów dawnej fabryki drzewnej dla przedmiotowej inwestycji „EKO-FABRYKA" zlokalizowanej przy ulicy Tartacznej w Wejherowie na działkach nr: 12/6, 12/11, 12/5, 12/2, 12/23 obręb Wejherowo 02 oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń warunkujących rozpoczęcie i prowadzenie prac budowlanych, w tym pozwolenia na budowę .
3.

§ 2.
Terminy

1. Ustala się terminy realizacji przedmiotu Umowy:
   1) Rozpoczęcie od dnia zawarcia umowy.

   2) Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy**, z tym że:
      a) **w terminie do 1 miesiąca** od dnia podpisania Umowy – Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Koncepcję w 3 wersjach;
      b) w terminie zgodnym z ofertą Wykonawcy przedstawioną w formularzu ofertowym tj. do …… **miesięcy** od podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową (wielobranżowe projekty budowlane, wielobranżowe projekty wykonawcze ze szczegółowymi specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi) wraz z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub odpowiednio i przekazaniu zawiadomienia o wszczęciu postępowania o wydanie decyzji pozwolenia na budowę do Starostwa Powiatowego w Wejherowie.
      c) w terminie maksymalnie **do 3 miesięcy** od przekazania kompletnej dokumentacji projektowej o której mowa w ust. 1 pkt. 2) litera b) - Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu decyzję pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją, będącą załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę (czyli pieczątkami starostwa Powiatowego w Wejherowie).
2. Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2, do dnia podpisania przez Zamawiającego i podmiot wykonujący roboty budowlane na podstawie Dokumentacji, bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tych robót, nie później jednak niż w ostatnim dniu upływu okresu 36 miesięcy, licząc od daty podpisania Umowy, przy czym jeżeli zaistnieje potrzeba sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych po upływie powyższego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego na warunkach uzgodnionych odrębnie z Zamawiającym.

3. Zamawiający w ciągu 1 dnia roboczego, licząc od daty podpisania Umowy zorganizuje spotkanie koordynacyjne, na które e-mailowo zaprosi przedstawiciela Wykonawcy w celu omówienia i uzgodnienia założeń do opracowania Koncepcji.
4. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyborze jednej z Koncepcji.
5. Na podstawie wybranej Koncepcji, w terminie o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b), Wykonawca opracuje Projekt budowlany oraz Projekty wykonawcze.

6. Ustala się, że przez użyte w Umowie określenie „dni robocze" rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 90)

§ 3.
Wykonanie i odbiór dokumentacji projektowej

1. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami technicznymi obowiązującymi dla przedmiotu umowy rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania dokumentacji projektowej w ramach Umowy.
2. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową zawierającą w szczególności poniższe elementy:
   1) Wykonanie Koncepcji zagospodarowania w 3 wersjach, obejmującej
   a) część opisową zawierającą:
   - opis zagospodarowania terenu,
   - bilans powierzchni terenu,
   - dane liczbowe o obiektach (m. in. powierzchnia zabudowy, powierzchnia pomieszczeń i ich rozmieszczenie, kubatura, wyposażenie wraz z rozmieszczeniem),
   - proponowane materiały podstawowe i rozwiązania konstrukcyjne,
   b) rysunki i wizualizacje.
   2) Wykonanie pełnobranżowego projektu budowlanego obejmującego w szczególności:
      a) opracowanie projektów budowlanych wszystkich branż, projektu wyposażenia, projektu rozbiórek,
      b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich uzgodnień, opinii i zezwoleń, złożenie w imieniu Zamawiającego Wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
   3) uzyskanie ostatecznych pozwoleń na budowę
   4) Wykonanie dokumentacji wykonawczej obejmującej w szczególności:
      a) opracowanie przedmiarów robót,
      b) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania Odbioru Robót (STWiOR),
      c) opracowanie projektów wykonawczych wszystkich branż (wszystkie projekty branżowe muszą być skoordynowane)
      d) opracowanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów (ZZK)
      e) opracowanie kosztorysów inwestorskich dla każdej branży oddzielnie.

3. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się przekazać dokumentację Zamawiającemu w liczbie i formie opisanych poniżej
   1) Koncepcja zagospodarowania terenu w 3 wersjach, wraz z wizualizacjami:

a) 2 egz. w formie drukowanej,
b) 2 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. do obróbki z możliwością kopiowania),
c) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania).

2) Pełnobranżowy projekt budowlany - sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2012r. poz. 462 ze zmianami):
   a) 6 egzemplarzy w formie papierowej, papierowej, w formacie A4, oprawione w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie opracowania,
   b) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. do obróbki z możliwością kopiowania),
   c) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania),
3) Projektu wyposażenia wnętrz, z doborem elementów wyposażenia, wizualizacjami (min. 5 sztuk), rysunkami posadzek i sufitów, kładami ścian, zestawieniem materiałowym:
   a) 4 egzemplarze w formie papierowej, w formacie A4, oprawione w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie opracowania,
   b) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. do obróbki z możliwością kopiowania),
   c) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania),
4) Dokumentacja wykonawcza:
   a) 6 egzemplarzy w formie papierowej, w formacie A4, oprawione w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie opracowania,
   b) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. do obróbki z możliwością kopiowania),
   c) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania).
5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 wrzenia 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t. jedn. Dz.U. z 2013 poz. 1129):
   a) 4 egz. w formie papierowej, w formacie A4, oprawione w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie opracowania,
   b) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. do obróbki z możliwością kopiowania),
   c) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania).
6) Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże- sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonanie odbioru robót budowlanych oraz programu funkojonalno -użytkowego (t. jedn. Dz.U. z 2013 poz. 1129):

a) 2 egz. w formie papierowej, w formacie A4, oprawione w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie opracowania,
b) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc., xls do obróbki z możliwością kopiowania),
c) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. do wydruków z możliwością kopiowania).

4. Wersja elektroniczna powinna zawierać wersję, edytowalną, opracowania w formacie .doc. (dokumenty tekstowe), .xls (arkusze kalkulacyjne), .dwg (rysunki) oraz wersję do odczytu. Pliki przeznaczone do odczytu winny być udostępnione w formacie .pdf, i winny być zoptymalizowane, rozdzielczość materiałów w postaci graficznej nie powinna przekraczać 150-200 dpi. Przedmiary i kosztorysy w wersji edytowalnej mogą znajdować się; w formacie pliku edytowalnego programu kosztorysującego, natomiast w wersji do odczytu — w formacie .pdf. Płyta CD może zawierać więcej niż jedno opracowanie.

5. Po przekazaniu dokumentacji projektowej wraz z kopią wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę zostanie spisany przez strony protokół przekazania. W terminie 15 dni od przekazania dokumentacji Zamawiający wniesie uwagi i wyznaczy termin na ich uwzględnienie i poprawę dokumentacji nie krótszy niż 15 dni.
6. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją, będącą załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę (czyli pieczątkami starostwa Powiatowego w Wejherowie). Podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego będzie stanowiło podstawę, do wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie za dany zakres prac projektowych w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 12 ust. 2 pkt 1.

7. Przekazana wszelka dokumentacja projektowa będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta wymagane art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane o zgodności projektu z przepisami. W Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca w całości odpowiada za prawidłowość i poprawność całości prac projektowych i opracowanej dokumentacji projektowej. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi, oraz niezależnie od tego, czy Zamawiający zgłasza jakieś zastrzeżenia czy też nie, Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Inwestycji czuwać nad poprawnością dokumentacji projektowej oraz możliwością prawidłowej realizacji robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, a jeżeli w trakcie realizacji Inwestycji ujawni się jakakolwiek wada lub nieprawidłowość w którymkolwiek elemencie dokumentacji projektowej. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zapewnić opracowanie prawidłowej dokumentacji niezbędnej do prowadzenia/kontynuowania robót. Niezależnie od powyższego Zamawiający w każdym czasie ma prawo zgłaszać na piśmie zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych wad.

Wykonawca zobowiązany jest usunąć dostrzeżone wady najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia, chyba że usunięcie wady wymagać będzie dłuższego terminu. W takim przypadku Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni termin usunięcia tej wady nie dłuższy jednak niż 21 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia wad. Nieusunięcie wad w terminie przez Wykonawcę stanowi podstawę dla Zamawiającego do:

1) prawa zlecenia tzw. ,,wykonawstwa zastępczego" przez Zamawiającego innemu projektantowi na koszt i ryzyko Wykonawcy opracowania tej części dokumentacji , której dotyczą wady, na co Wykonawca wyraża zgodę lub
2) do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w zakresie dotyczącym tej części dokumentacji, której dotyczą wady, jeżeli nie wpływają one na przydatność pozostałej części dokumentacji.

8. Postanowienia powyższe nie uchybiają postanowieniom zawartym w § 11 (warunki rękojmi i gwarancji).
9. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady, w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może również lub/i
   1) Odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy Wady mają, charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między Stronami przebiegała należycie,
   2) Obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego,
   3) Wyznaczyć termin na usunięcie stwierdzonych wad,
   4) Odmówić popisania protokołu przekazania dokumentacji.
10. Wykonanie prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 9 pkt 1) powyżej, nastąpić może w terminie 30 dni od dnia protokolarnego stwierdzenia, że:
    1) Wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między Stronami przebiegała należycie,
    2) Wady nie zostały usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. W każdym przypadku niekompletności lub jakiejkolwiek innej wadliwości dokumentacji projektowej objętej niniejszą Umową, zarówno w trakcie realizacji inwestycji jak też w okresie rękojmi i gwarancji koszt wykonania dokumentacji wolnej od wad w całości obciąża Wykonawcę.
12. W sytuacji, jeżeli Wykonawca nie stawi się na podpisanie protokołu lub odmówi jego podpisania Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego stwierdzenia powyższych okoliczności.
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem projektanta, że dokumentacja wykonana została zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami techniczno — budowlanymi oraz, że została wykonana i wydana w stanie kompletnym.
14. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie opracowania do siedziby Zamawiającego Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o. ul. Obrońców Helu 1, 84-200 Wejherowo.
15. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.
16. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.

17. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego projekty wykonawcze oraz pozostała dokumentacja będzie spójna i kompletna oraz umożliwi wykonanie robót w ramach Wynagrodzenia uzgodnionego przez Strony. W związku z powyższym jakakolwiek część robót wykonana na podstawie projektu budowlanego i rysunków wykonawczych nie będzie traktowana jako roboty dodatkowe i Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia z tytułu wykonania takich robót.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania na terenie budowy jednego oryginalnego egzemplarza całości dokumentacji projektowej. Zamawiający oraz osoby przez niego upoważnione mają prawo wglądu i wykorzystania powyższego egzemplarza dokumentacji.
19. Wykonawca przy wykonaniu dokumentacji budowlanej zobowiązany jest przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. r. poz. 2164 ze zm.) w zakresie określonym w art. 29 i następne.
20. Tam, gdzie w dokumentacji budowlanej nie będzie można w żaden sposób zastosować opisu za pomocą, określenia parametrów i zostanie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności poprzez wskazanie najważniejszych parametrów i dopuszczalnego zakresu zmiany ich wartości.
21. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykorzystania wszelkiej dokumentacji zrealizowanej w ramach przedmiotu Umowy , w ramach wynagrodzenia opisanego w § 12 ust. 1, w zakresie:
    1) Prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, rozpowszechniania dokumentacji w postaci materialnych nośników dokumentacji, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
    2) Prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji w postaci cyfrowego zapisu dokumentacji , zarówno poprzez umieszczanie jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych w szczególności na nośniku CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie dokumentacji jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie dokumentacji projektowej na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie interesowym),
    3) Prawa do rozpowszechnia dokumentacji zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
    4) Prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji jaki jego cyfrowej postaci,
    5) Użycia w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.
22. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z wszelkiej dokumentacji projektowej zrealizowanej w ramach przedmiotu Umowy, w szczególności do dokonywania przeróbek, modyfikacji adaptacji dokumentacji, co nie będzie stanowić uszczerbku

dla prawa do dokumentacji w wersji utworu pierwotnego wraz z prawem do zbycia na rzecz osób trzecich.

23. Przekazane egzemplarze zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji jaki i jego cyfrowej postaci z chwilą ich wydania Zamawiającemu stają, się, jego własnością.
24. Zapisy ust. 21-23 nie naruszają, praw autorskich osobistych.
25. W przypadku wykonania przez podwykonawców przedmiotu umowy Wykonawca będzie dysponował prawami autorskimi do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust. 21 -23, które przenosi na Zamawiającego.
26. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową na okres od dnia jej przekazania do dnia wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji za wady robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej. .
27. Umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancji.
28. Wykonawca w zakresie realizacji przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia opisanego w § 12 ust. 1 zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji projektowej/technicznej nie wymienionej w ust.2, a związanej z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających, uczestniczących w procedurze uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Na tej samej zasadzie Wykonawcę obciąża obowiązek pozyskiwania wszelkich danych oraz dokumentacji niezbędnej do opracowania prawidłowej dokumentacji, o której mowa w ust. 2.

§ 4.
Odbiory

1. Po przekazaniu dokumentacji projektowej wraz z kopią wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, zostanie spisany przez strony protokół przekazania. W terminie 15 dni od przekazania dokumentacji Zamawiający wniesie uwagi i wyznaczy termin na ich uwzględnienie i poprawę dokumentacji nie krótszy niż 15 dni.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją, będącą załącznikiem do decyzji pozwolenia na budowę (czyli pieczątkami starostwa Powiatowego w Wejherowie). Podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego będzie stanowiło podstawę, do wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie za dany zakres prac projektowych w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 12 ust. 2 pkt 1.

§5.
Autorskie prawa majątkowe i prawa zależne

1. Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą podpisania Protokołu przekazania dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu wyłączne autorskie prawa majątkowe do odebranej Dokumentacji, obejmujące następujące pola eksploatacji:

1) przetwarzanie,
2) utrwalanie,

3) zwielokrotnianie dowolną techniką i w dowolnej formie niezależnie od standardu, systemu i formatu,
4) wykorzystywanie przy tworzeniu innych utworów,
5) przystosowanie,
6) modyfikowanie,
7) wprowadzanie do obrotu,
8) użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy zarówno w całości jak i dowolnie wybranych fragmentów,
9) zastosowanie do realizacji, aranżacji lub budowy bez ograniczeń do jednej,
10) wielokrotne wprowadzanie do pamięci dowolnej liczby komputerów a także do pamięci wszelkiego innego rodzaju urządzeń elektronicznych,
11) udostępnianie za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym Internetu, intranetu i extranetu, udostępnianie na stronach www.

2. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Dokumentacji na poszczególnych polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony zobowiązują się podpisać odrębną umowę przenoszącą w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na nowym polu eksploatacji.
4. Wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Dokumentacji, rozumiane jako prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami Dokumentacji oraz prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego prawo własności egzemplarzy i nośników, na których Dokumentacja została utrwalona.
5. Przeniesienie własności egzemplarzy (nośników) Dokumentacji oraz przeniesienie praw autorskich, na wskazanych w ust. 1 polach eksploatacji i udzielenie zezwolenia na wykonywania przez Zamawiającego autorskich praw zależnych, o którym mowa w ust. 4, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego oraz podmiotów, którym Zamawiający udzieli licencji lub w inny sposób udostępni lub umożliwi korzystanie z Dokumentacji przysługujących mu osobistych praw autorskich do Dokumentacji.
7. Dokumentacja musi stanowić oryginalny utwór, powstały w wyniku wykonywania przez Wykonawcę Umowy, którego ustalenie i późniejsze wykorzystywanie przez Zamawiającego nie będzie naruszało autorskich praw majątkowych osób trzecich, ani nie będzie obarczone żadną inną wadą prawną. W szczególności, Dokumentacja, ani żadna z jej części składowych, nie może stanowić opracowania cudzego projektu architektonicznego (dokumentacji projektowej), ani żadnego innego utworu, będącego przedmiotem prawa autorskiego, bez względu na to, komu przysługują do niego autorskie prawa majątkowe.
8. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo w chwili przedstawienia Zamawiającemu Dokumentacji do odbioru, Dokumentacja będzie wolna od jakichkolwiek wad prawnych i fizycznych. W przypadku skierowania wobec Zamawiającego przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia przysługujących im autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, Zamawiający skieruje te roszczenia przeciwko Wykonawcy, a Wykonawca

zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich autorskich praw majątkowych.

§6
Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) udostępnienia terenu, po uprzedni, uzgodnieniu dnia i godziny, który jest objęty zakresem wykonywanej Dokumentacji,
   2) dokonywania z Wykonawcą bieżących uzgodnień i podejmowania decyzji w zakresie rozwiązań projektowych wymagających akceptacji Zamawiającego,
   3) podejmowania ze swej strony wszelkich działań mających na celu uniknięcie konfliktu interesów wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a w przypadku ich wystąpienia rozstrzygania ewentualnych sporów.
2. Zamawiający zobowiązuje się, w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o osobach upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą.
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu z Wykonawcą wymaga pisemnego powiadomienia skierowanego do Wykonawcy, lecz nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego i należnego wynagrodzenia za należycie wykonaną i odebraną Dokumentację, oraz sprawowany nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych prowadzonych na jej podstawie.

§ 7
Wykonawcy

1. Do kierowania pracami projektowymi oraz do kontaktów z Zamawiającym w zakresie wykonywania Umowy, a także do podpisywania związanych z tym pism i dokumentów oraz do odbioru pism, dokumentów lub innej korespondencji przekazywanej przez Zamawiającego bezpośrednio lub za pomocą poczty elektronicznej, Wykonawca wyznacza: Panią/Pana ……. - tel. ……,faks ……, e mail:…… W przypadku nieobecności powyższej osoby, powyższe czynności wykonywać będzie Pani/Pan……. - tel. ……, faks ……, e-mail:……
2. Wykonawca wyznacza niżej wymienione osoby do projektowania, w branżach:
   1) architektonicznej Panią/Pana ……..nr uprawnień ……
   2) konstrukcyjno-budowlanej, Panią/Pana ……..nr uprawnień ……
   3) sanitarnej, Panią/Pana ……nr uprawnień ……
   4) elektrycznej, Panią/Pana ……nr uprawnień ……

   Przed podpisaniem Umowy Wykonawca złożył Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem (podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) kserokopie uprawnień projektowych wyżej wymienionych osób oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 8
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

    1) zapewnienia zespołu projektantów o odpowiednich kwalifikacjach, doświadczeniu i uprawnieniach do projektowania, spełniających wymogi wynikające z obowiązujących przepisów, przez cały okres realizacji Umowy; Wykonawca przy doborze projektantów uwzględni rodzaj i zakres prac, jakie mają być wykonane oraz konieczność zapewnienia należytej jakości ich wykonania,
    2) powiadomienia Zamawiającego w przypadku konieczności zmiany któregoś z projektantów, o których mowa w § 7. ust. 2, na innego, o równych lub wyższych kwalifikacjach, mogącego wykonać dany zakres czynności oraz uzyskania akceptacji takiej zmiany przez Zamawiającego. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu propozycję takiej zmiany, jest obowiązany dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem (podpisami osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) kserokopie dokumentów potwierdzających numer, specjalność i zakres uprawnień budowlanych proponowanej osoby, wraz z kopią zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, przy czym uprawnienia te muszą spełniać lub przewyższać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    3) uzgadniania z Zamawiającym, w trakcie projektowania, rozwiązań technicznych, doboru materiałów, wyposażenia instalacyjnego i wykończenia, oraz uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego,
    4) koordynacji wykonania rozwiązań branżowych,
    5) zapewnienia zgodności sporządzonych projektów wykonawczych z projektem budowlanym,
    6) uzyskania sprawdzeń, uzgodnień i pozytywnego zaopiniowania rozwiązań projektowych, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
    7) złożenia pisemnego oświadczenia, że Dokumentacja wykonana jest zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, a kosztorys jest zgodny z projektem oraz że Dokumentacja ta wydawana jest w stanie kompletnym i zdatnym do realizacji celu oznaczonego w Umowie,
    8) nieodpłatnego usuwania wad Dokumentacji, w szczególności tych, które ujawnią się po jej odebraniu przez Zamawiającego i w trakcie realizacji robót budowlanych, w terminie określonym w § 11 ust. 6.
    9) pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, według stawek określonych w § 12 ust. 2 pkt. 2 i na warunkach określonych w załącznikach w § 9.,
    10) niezwłocznego opracowania, na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień na pytania skierowane przez wykonawców uczestniczących w postepowaniach, które Zamawiający zorganizuje w celu wyboru wykonawcy robót objętych Dokumentacją wykonaną na podstawie Umowy oraz oceny proponowanych przez potencjalnych wykonawców materiałów i urządzeń zamiennych (równoważnych), bez dodatkowego wynagrodzenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przebiegu realizacji j Umowy przez Wykonawcę oraz kontroli na każdym etapie realizacji Umowy jakości rezultatów wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania Umowy oraz udzielić wyjaśnień, ustnych lub pisemnych, jeśli zwróci się o nie Zamawiający.
4. W przypadku zmian przepisów prawa w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do nich bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi czynnościami nieprzewidzianymi w Umowie, z wyłączeniem obowiązków leżących po stronie Zamawiającego nałożonych na niego przez zmianę prawa.
5. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu zobowiązań umownych, a w szczególności jego pracowników i pracowników podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.

§9.
Nadzór autorski

1. Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2, do dnia podpisania przez Zamawiającego i podmiot wykonujący roboty budowlane na podstawie Dokumentacji, bezusterkowego protokołu odbioru końcowego tych robót, nie później jednak niż w ostatnim dniu upływu okresu 36 miesięcy, licząc od daty podpisania Umowy, przy czym jeżeli zaistnieje potrzeba sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych po upływie powyższego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego na warunkach uzgodnionych odrębnie z Zamawiającym.
2. Wykonawca będzie wykonywał czynności należące do zakresu nadzoru autorskiego w terminach każdorazowo uzgodnionych z Zamawiającym oraz na pisemne lub przekazane pocztą elektroniczną wezwanie, wysłane na adres (adres poczty elektronicznej) Wykonawcy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem przepisu art. 21 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do wzywania projektanta do wykonania czynności w ramach nadzoru autorskiego jest osoba kierująca nadzorem inwestorskim zadania - inspektor nadzoru inwestorskiego branży budowlanej lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego. O osobach tych Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem, przekazując przy tym ich dane do kontaktu (numery telefonów, adresy poczty elektronicznej).
3. Nadzór autorski będzie wykonywany w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz z uwzględnieniem poniższych postanowień. Czynności nadzoru autorskiego obejmują, w szczególności:

   1) niezwłoczne opracowywanie na żądanie Zamawiającego wyjaśnień na zapytania skierowane przez podmioty uczestniczące w postępowaniach, które Zamawiający zamierza przeprowadzić w celu wyboru wykonawców robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowej oraz oceny proponowanych przez potencjalnych wykonawców tych robót materiałów i urządzeń zamiennych (równoważnych),

   2) stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji prac z projektem (Dokumentacją projektową), w szczególności w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,

   3) wyjaśnianie wątpliwości wykonawcy (wykonawców) robót budowlanych, jakie mogą powstać w toku realizacji tych robót budowlanych, poprzez dodatkowe informacje oraz – w razie takiej potrzeby – uszczegółowienie lub doprecyzowanie Dokumentacji projektowej,

4) dokonywanie oceny proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego materiałów i urządzeń oraz ich zatwierdzania do zastosowania zamiennego, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w przypadku gdy w czasie realizacji robót budowlanych, wykonywanych na podstawie Dokumentacji projektowej, wykonawcy robót budowlanych nie będą mogli wykorzystać materiałów opisanych w tej Dokumentacji, ze względu na zaprzestanie przez producenta produkcji materiału bądź wycofania i wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach eksploatacyjnych i użytkowych równoważnych, lepszych lub jakościowo wyższych lub technologicznie nowszego,

5) zaprojektowanie elementów zamiennych, nie wynikających ze zmiany przez Zamawiającego koncepcji wykonania robót budowlanych lub założeń funkcjonalno-użytkowych określonych w załączniku nr 2,

6) dokonywanie poprawek i zmian w Dokumentacji, koniecznych dla usunięcia wad lub wynikających z błędów popełnionych przez Wykonawcę przy sporządzaniu tej Dokumentacji,

7) dokonywanie niezbędnych aktualizacji Dokumentacji,

8) udział w naradach koordynacyjnych i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem robót budowlanych na podstawie Dokumentacji,

9) udział w odbiorach robót zanikających, próbach instalacji, procedurach rozruchu itp., w odbiorach etapów robót i w odbiorze końcowym robót budowlanych.

4. Każdorazowy pobyt projektanta na budowie, w ramach nadzoru autorskiego, będzie potwierdzony kartą pobytu projektanta na budowie, potwierdzoną podpisem inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego lub inna osobę wyznaczona przez Zamawiającego.
5. Karty pobytu projektanta na budowie, o których mowa w ust. 4, winny zawierać informację o konkretnym celu pobytu projektanta na budowie, z równoczesnym odnotowaniem w dzienniku budowy. Wzór karty pobytu projektanta, stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
6. Po odbiorze końcowym robót budowlanych Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie ilości zrealizowanych pobytów projektantów na budowie, w ramach nadzoru autorskiego.
7. Wyliczenie oraz zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia za czynności nadzoru autorskiego nastąpi zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 2 pkt 2 i § 13 ust 2 i 3 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne, inne niż ustalone zgodnie z powyższymi postanowieniami, wynagrodzenie za żadne czynności należące do zakresu nadzoru autorskiego, w tym za wykonane poprawki, zmiany lub aktualizacje Dokumentacji projektowej, czy też za zaprojektowanie elementów zamiennych. Odrębne wynagrodzenie nie będzie również naliczane za czynności wykonane przez Wykonawcę (projektantów) poza miejscem prowadzenia robót budowlanych, w przypadku gdy takie czynności zostaną wykonane w ramach nadzoru autorskiego.
8. Zamawiający zastrzega sobie odmowę zapłaty wynagrodzenia za pobyt projektanta na budowie, który nie został uzgodniony z Zamawiającym.
9. W przypadku gdy w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca wykona poprawki, zmiany lub aktualizacje Dokumentacji, zostaną one przekazane Zamawiającemu w terminie uzgodnionym przez Strony, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru.

§ 10
Podwykonawcy

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w załączniku nr 4 do Umowy. Za prace podwykonawców Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym jak za własne.

§11
Warunki rękojmi i gwarancji

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Dokumentacji zmniejszającej jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Na wykonaną Dokumentację Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Dla uniknięcia wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Strony postanawiają o wydłużeniu okresu rękojmi za wady Dokumentacji, ustalając, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości.
5. O stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi wadach Dokumentacji, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę w terminie 30 dni od daty ich stwierdzenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości i rękojmi wad Dokumentacji w terminie 10 dni licząc od dnia zgłoszenia, pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 13 ust. 1 pkt 2). Usunięcia wad Dokumentacji Wykonawca dokona poprzez naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu. Wydanie Wykonawcy Dokumentacji w celu wykonania powyższych czynności oraz jej odbiór przez Zamawiającego, zostaną udokumentowane, dwustronnie podpisanym dokumentem.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, termin na usunięcie wad Dokumentacji przedłużony zostaje o czas występowania tych okoliczności.
8. Koszty związane z usunięciem wad Dokumentacji w całości obciążają Wykonawcę, nawet jeśli konieczne jest jej opracowanie po raz kolejny.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w określonym w Umowie terminie wad Dokumentacji w okresie obowiązywania gwarancji jakości, pomimo ponownego (jednokrotnego) wezwania Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku opóźnienia w usunięciu wady.
10. Wykonawca odpowiada za wady Dokumentacji również po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie (wadach) Dokumentacji lub jej części przed upływem okresu obowiązywania gwarancji jakości.

§12
Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, jest wynagrodzenie ryczałtowe, które wynosi łącznie (zgodnie z Formularzem ofertowym) ……PLN netto (słownie: .....), to jest brutto w wysokości.....PLN (słownie:.....).

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 za realizację przedmiotu Umowy:
   1) Za wykonanie opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji oraz przekazanie Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę, wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....PLN netto (słownie: .....), to jest brutto w wysokości.....PLN (słownie:.....))
   2) Za sprawowanie nadzoru autorskiego w wysokości .....PLN netto (słownie: .....), to jest brutto w wysokości.....PLN (słownie:.....)), wyliczonych dla iloczynu szacunkowo określonej liczby 12 pobytów projektantów na budowie, w ramach nadzoru autorskiego i ceny jednostkowej w kwocie ……. zł netto,, to jest brutto ……zł, obejmującej wynagrodzenie za jeden pobyt jednego projektanta na budowie, niezależnie od branży (wraz z wynagrodzeniem za dojazd).
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za opracowanie całej objętej przedmiotem umowy dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę, wystawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury VAT na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (… %), zgodnie z ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług, bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
5. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji i praw zależnych do Dokumentacji na polach eksploatacji, prawa własności nośników na których Dokumentacji została utrwalona na zasadach, o których mowa w § 5, oraz koszty usuwania wad na podstawie udzielonej gwarancji jakości oraz wykonanie wszystkich innych zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy.
6. Wartość łącznego wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy za nadzór autorski, zostanie określona po odbiorze końcowym robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji - na podstawie sumy zbiorczych zestawień ilości zrealizowanych pobytów projektantów na budowie, zaakceptowanych przez Zamawiającego, które zostaną sporządzone w oparciu o karty pobytu projektanta na budowie, potwierdzone podpisem inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego lub osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i ceny jednostkowej za jeden nadzór, o którym mowa w ust. 2 pkt 2).

§13

Płatności

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 1), nastąpi na podstawie faktury, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół

odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 2, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

2. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 2), nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zestawień ilości zrealizowanych pobytów projektantów na budowie, jakie zostały zlecone Wykonawcy w ramach sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji oraz podpisanego Protokołu zrealizowania nadzorów autorskich, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ……., prowadzony przez: …….. Dokonanie zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 3, jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do Umowy, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego tj:

Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o., ul. Obrońców Helu 1,
84-200 Wejherowo

6. Faktura dostarczona będzie przez Wykonawcę do siedziby Zakładu Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o., ul. Obrońców Helu 1.
7. Zamawiający dokona zapłaty faktur/y Wykonawcy przelewem bankowym, na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Na potrzeby wszelkich płatności Wynagrodzenia za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego potwierdzonego przez bank polecenia przelewu kwoty należnej płatności na rachunek Wykonawcy.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień opóźnienia.
10. Strony zgodnie ustalają, iż z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1, wyczerpują się wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu wykonania Dokumentacji oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych do Dokumentacji

§14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1, tj. ..... zł (słownie złotych: ……), zwane dalej „zabezpieczeniem”, obejmujące cały okres obowiązywania Umowy.
2. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w tym zapłaty kar

umownych bądź odszkodowawczych bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie zapłaci kar umownych w terminie wskazanym w Umowie na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie przechodzi na własność Zamawiającego i zostanie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. W przypadku dokonania zmian przewidzianych postanowieniami § 14 ust. 2, poprzez uzgodnienie przez Strony przedłużenia terminu wykonania Dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, odpowiedniego przedłużenia daty obowiązywania zabezpieczenia - do terminu wynikającego z uzgodnień dokonanych w ramach zmiany terminu na wykonanie Umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, potwierdzającego należyte wykonanie Umowy.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
9. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 7, Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego.
10. Zmiana, o której mowa w ust. 7, nie wymaga wprowadzania zmian do Umowy w formie aneksu.

§13

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i kwotach:
   1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu każdego opracowania składającego się na Dokumentację w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 – w wysokości 300 zł (trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia,
   2) z tytułu opóźnienia w usunięciu wad każdego opracowania składającego się na Dokumentację, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi - w wysokości 300 zł (trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego w Umowie terminu przewidzianego na usunięcie wad,
   3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1,
   4) za niewykonanie opracowań składających się na Dokumentację lub nienależyte wykonanie tych opracowań składających się na Dokumentację z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1,
   5) za niewykonywanie przedmiotu Umowy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 2-krotności ceny jednostkowej wynagrodzenia brutto za nadzór autorski, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 2), za każdy przypadek niewykonania obowiązku przybycia odpowiedniego przedstawiciela Wykonawcy na budowę w celu wykonania czynności należącej do zakresu nadzoru autorskiego,
   6) za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 6-8 - w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

3. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 1 wynosi 3 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty księgowej.
4. Zamawiający może zaspokoić się z tytułu należności za naliczone kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy jak również z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§14
Zmiana umowy

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem możliwości dokonania zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie oraz w art. 144 Ustawy Pzp.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
   1) jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy z uwagi na:
      a) działania organów administracji w tym przedłużających się uzgodnień z konserwatorem zabytków lub innych podmiotów, w szczególności:
         - przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień, postanowień;
         - odmowy lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, opinii, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę
      b) wystąpienie, niezależne od Stron Umowy, okoliczności mających wpływ na realizację Umowy, w szczególności zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
      c) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w SOPZ
   2) jeżeli w trakcie realizacji Umowy zaistnieje konieczność zmiany podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w § 10.
3. Uzgodnienie warunków zmiany Umowy, o której mowa w ust. 2, nastąpi w formie aneksu do Umowy po uprzednim podpisaniu przez Strony protokołu określającego okoliczności koniecznej zmiany wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana postanowień Umowy o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie: osób upoważnionych do kontaktów, osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, faksów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, powiadomienie drugiej Strony.

§ 15

Zamówienia (przewidziane przez Zamawiającego), których możliwość udzielania jest określona w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia zawarcia Umowy, zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług w zakresie opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej we wszystkich branżach. Zakres usług projektowych podobnych jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego , jeżeli Zamawiający nie udzieli mu Zamówienia na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 16
Zmiana wysokości wynagrodzenia

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nastąpi zmiana:
   1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 j.t. oraz Dz. U. z 2016 r. poz. 1265 j.t.);
   2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   3) oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę — zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2 -10.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
   1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń — takimi jak Umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
   2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
   3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Urnowy przez Wykonawcę;
   4) wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia,

   W przypadku złożenia przez Wykonawcę powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje z uwzględnieniem postanowieni ust. 4-6.

4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń - w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
10. W przypadku:
    1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
    2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8;
    3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych - w terminie, o którym mowa w ust. 9

- Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§17

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy polegających na:

1) przekroczeniu przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów/czynności kluczowych określonych w § 2 ust. 1 o więcej niż 20 dni udzielenie przez Zamawiającego dodatkowego terminu na ukończenie czynności kluczowych nie pozbawia Zamawiającego prawa do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie przekroczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu,
2) niezachowaniu przez Wykonawcę standardów jakości wykonywania przedmiotu Umowy przyjętych przez niniejszą Umowę,
3) faktycznym zaprzestaniu wykonywania przez Wykonawcę prac projektowych z przyczyn innych niż wyraźnie uzgodnione z Zamawiającym bądź dozwolone w niniejszej Umowie,

2. Stronom przysługiwać będzie prawo, o którym mowa w ust.1, także w sytuacji zaistnienia następujących okoliczności:
   1) uprawomocnienia się wyroku właściwego sądu lub wydania decyzji bądź postanowienia władz administracyjnych, które uniemożliwiałyby rozpoczęcie realizacji lub kontynuacji realizacji przedmiotu umowy,
   2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania układowego przez Stronę przeciwną,
3. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie postanowień niniejszego paragrafu Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do protokolarnego przekazania przedmiotu Umowy, które to przekazanie nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony. Strony sporządzą także protokół zaawansowania robót wykonanych przez Wykonawcę lub jego podwykonawców, który będzie podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury. Zapłata faktury nastąpi zgodnie z postanowieniami § 12 i § 13 Umowy, po potrąceniu roszczeń przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy.

§18

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
   1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania czynności należących do zakresu Umowy lub przerwał ich wykonywanie i nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych licząc od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku przerwania ich wykonywania, przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych licząc od dnia doręczenia mu wezwania Zamawiającego do wznowienia,
   2) Wykonawca nie wykonuje czynności należących do zakresu Umowy, zgodnie z przepisami prawa, dokumentacją, własną ofertą lub zapisami Umowy, albo wykonuje swoje zobowiązania umowne w sposób nienależyty,
   3) Wykonawca nie usunął wad poszczególnych opracowań składających się na Dokumentację, stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru, w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia ich zgłoszenia,
   4) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.),
   5) łączna wartość kar umownych , o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1, w okresie realizacji Umowy, przekroczy 20% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 10 ust. 1

2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia

powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy. Oświadczenia o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.

3. Uprawnienie o których mowa w ust. 1 i 2 nie uchybiają możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na podstawie przepisów kodeksu cywilnego w szczególności na podstawie art. 491,art. 644, art. 635, art. 636.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, potwierdzający stopień zaawansowania opracowania Dokumentacji na dzień odstąpienia,
   2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy Dokumentacji wykonane na dzień odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia – odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, zgodnie z przepisem art. 145 Ustawy Pzp.

§19

Postanowienia końcowe

1. Adres do korespondencji Zamawiającego: Zakład Usług Komunalnych w Wejherowie Sp. z o.o., ul. Obrońców Helu 1, 84-200 Wejherowo, e-mail: sekretariat@zukwejherowo.pl .
2. Adres do korespondencji Wykonawcy:……..
3. Wszystkie powiadomienia muszą mieć formę pisemną.
4. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdoczesnej zmianie swojego adresu, w tym adresów e-mail, nr telefonu, nr faksu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
5. Wszelkie spory wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy , rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. We wszystkich kwestiach nierozstrzygniętych treścią Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy Kodeks Cywilny i ustawy Prawo budowlane.
7. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa zawiera pełen zestaw uzgodnień pomiędzy Stronami w odniesieniu do jej przedmiotu i zastępuje wszystkie wcześniejsze pisemne i ustne umowy i ustalenia.
8. Niniejsza umowa sporządzona i podpisana została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
9. Wymiana informacji między Stronami odbywać się będzie w języku polskim,
10. Wszelkie poprawki wprowadzane do Umowy, w tym jej rozwiązanie za obopólną zgodą Stron oraz dostarczenie powiadomienia o rozwiązaniu Umowy, muszą mieć formę pisemną, z wyłączeniem powiadamiania w formie faksowej i pocztą elektroniczną, pod rygorem nieważności.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej załączników będą dokonywane w formie pisemnego aneksu za zgodą obu Stron niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

12. Strony nie odpowiadają względem siebie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności opóźnienia w realizacji, jeżeli nastąpiło to z powodu działania siły wyższej.
13. Za okoliczności siły wyższej uznaje się okoliczności o charakterze zewnętrznym, mające nadzwyczajny charakter, nie dające się przewidzieć oraz którym nie można było zapobiec. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powodzie, huragany, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenia stanu klęski żywiołowej).
14. Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
    1) strajków pracowników Stron,
    2) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź też pogorszenia standingu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową,
    3) trudności w pozyskaniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania.
15. W przypadku, gdy działanie siły wyższej może wpłynąć na realizację przedmiotu Umowy, Strony – pod rygorem utraty uprawnień – obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie trzech dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności Strony winny stwierdzić wystąpienie siły wyższej

§20

Dokumenty stanowiące integralną część Umowy

1. *Wszystkie załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.*
2. *Załączniki, o których mowa w ust. 1, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się.*

Spis załączników:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy wraz z Formularzem cenowym .

Załącznik nr 2 – Dokument Rejestrowy Wykonawcy –

Załącznik nr 3 – Kopie uprawnień projektowych oraz zaświadczeń o przynależności do samorządu zawodowego

Załącznik nr 4 - Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 5 – Karta pobytu projektanta/projektantów na budowie

Załącznik nr 6 – Protokół zrealizowania nadzoru autorskiego

Załącznik nr 1 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Załącznik nr 2 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

DOKUMENT REJESTROWY WYKONAWCY

Odpis z „Krajowego Rejestru Sądowego” lub „Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej”.
Jeżeli upoważnienie do podpisania Umowy dla osób działających w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.

Załącznik nr 3 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

Kopie uprawnień projektowych oraz zaświadczeń o przynależności do samorządu zawodowego

Załącznik nr 4 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

Podwykonawstwo

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy, określony jest w ust. 6.
2. Zgodnie z treścią art. 36b ust. 2 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy - innego podmiotu	Warunek udziału w postępowaniu - spełniony poprzez zasób innego podmiotu	Zakres przedmiotu umowy podzlecony
1.			
2.			
3.			

Załącznik nr 5 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

Wzór

KARTA POBYTU PROJEKTANTA / PROJEKTANTÓW NA BUDOWIE

w dniu .....

Nazwa zadania: .....

1. Przedstawiciel Zamawiającego wzywający projektanta: .....
2. Data i forma wezwania (pismo, e-mail, tel.):.....
3. Cel pobytu projektanta(ów):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Imię i nazwisko projektanta(ów) .....

……

.....

.....

podpis(y) i stemple imienne projektanta(ów)

Potwierdzam pobyt projektanta (ów) na budowie
zgodnie z warunkami określonymi w Umowie

.....
data, podpis i stempel imienny

Załącznik nr 6 do Umowy
BZ/……/2017 z dnia. 2017

PROTOKÓŁ ZREALIZOWANIA NADZORU AUTORSKIEGO

realizowanego w ramach umowy nr BZ/……/2017 z dnia ……, w związku z opracowaniem na jej podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej *dla planowanej inwestycji pn.: Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wraz z adaptacją obiektów dawnej fabryki drzewnej dla przedmiotowej inwestycji „EKO-FABRYKA" w Wejherowie.*

Przedstawiciel Zamawiającego w osobie:

……

Przedstawiciel Wykonawcy w osobie:

……
stwierdzają , co następuje:
Dnia …… dokonano odbioru końcowego robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę, który potwierdzony został protokołem odbioru końcowego robót, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że w okresie od dnia odbioru, do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, Wykonawca pełnił nadzór autorski, w ramach którego uczestniczył w czynnościach określonych w Kartach Pobytu Projektanta/Projektantów na budowie stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

W związku z powyższym, Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za pełnienie nadzoru autorskiego w wysokości …….. zł brutto;

wyliczonej jako iloczyn liczby pobytów …… (potwierdzonych w Kartach Pobytu Projektanta/Projektantów na budowie) i ceny jednostkowej w kwocie …….zł netto (§ 12 ust. 2 pkt 2) co daje wartość netto w kwocie ……

powiększonego o podatek VAT (…….) w kwocie ……

po stronie WYKONAWCY	po stronie ZAMAWIAJĄCEGO
……..	.....